



T.C. KOCAELİ VALİLİĞİ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
2. DÖNEM
ORTAK YAZILI SINAV KILAVUZU

2024-2025

**KOCAELİ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
2.DÖNEM ORTAK YAZILI SINAV TAKVİMİ**

İl Genelinde Yapılacak Ortak Sınavlar

DERS	DÖNEM	YAZILI	ASIL SINAV TARİHİ	MAZERET SINAV TARİHİ
6. Sınıf Fen Bilimleri	2. Dönem	2. Yazılı	02 Haziran 2025 Pazartesi	11 Haziran 2025 Çarşamba
7. Sınıf Fen Bilimleri	2. Dönem	2. Yazılı	02 Haziran 2025 Pazartesi	11 Haziran 2025 Çarşamba
10. Sınıf Matematik	2. Dönem	2. Yazılı	02 Haziran 2025 Pazartesi	12 Haziran 2025 Perşembe
6. Sınıf Sosyal Bilgiler	2. Dönem	2. Yazılı	03 Haziran 2025 Salı	12 Haziran 2025 Perşembe
7. Sınıf Sosyal Bilgiler	2. Dönem	2. Yazılı	03 Haziran 2025 Salı	12 Haziran 2025 Perşembe
10. Sınıf Tarih	2. Dönem	2. Yazılı	03 Haziran 2025 Salı	11 Haziran 2025 Çarşamba
9. Sınıf Coğrafya	2. Dönem	2. Yazılı	04 Haziran 2025 Çarşamba	11 Haziran 2025 Çarşamba
10. Sınıf Türk Dili Ve Edebiyatı	2. Dönem	2. Yazılı	04 Haziran 2025 Çarşamba	12 Haziran 2025 Perşembe

İl Geneli Yapılacak Sınavın Uygulanacağı Saatler

İkili Eğitim		Tekli Eğitim
Sabahçı	Öğlenci	10.00
10.00	14.00	

A. GENEL AÇIKLAMALAR

1. Bu kılavuzda, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı İl Geneli Ortak Yazılı Sınavlar ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır. Sınavların koordinasyonu, Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.
2. Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 09/09/2023 tarihinde 32304 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği 6'ncı maddesinin "b" fıkrası gereğince İlçe Milli Eğitim Müdürleri Kurulu kararı ile temel ve orta eğitim kurumlarında:
6.sınıf fen bilimleri ve sosyal bilgiler, 7.sınıf fen bilimleri ve sosyal bilgiler, 9.sınıf coğrafya, 10.sınıf tarih, matematik, Türk Dili ve Edebiyatı derslerinde 2.dönem 2. yazılılar il geneli ortak yapılacaktır.
3. Uygulama takvimine göre ortak yazılı sınavlar ilimiz genelinde tüm **resmî/özel** okullarda uygulanacaktır. Yapılacak ortak yazılı sınavlarda, derslerin öğretim programlarına bağlı il/sınıf/alan zümreleri tarafından hazırlanan konu soru dağılım tabloları esas alınmıştır.
4. Ortak yazılı sınav puanları, o dersin yazılı puanı olarak **e-okul** sistemine ilgili ders öğretmeni tarafından girilecektir.
5. Sınav yürütme komisyonu, okul müdürlükleri olup sınav güvenliği açısından okuldaki sınavın sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.
6. **Ortak Yazılı Sınav kâğıtları** kocaeliodm.meb.gov.tr adresinden sınav günü **07.00'dan(öğlenci okullar için 11.00)** itibaren kullanıcı adı ve şifreleri ile okul müdürlükleri tarafından indirilecek, öğrenci sayıları (baskı süresi, şube sayılarına göre çoğaltma durumları) dikkate alınarak sınavın zamanında başlaması için gerekli tedbirler alınacaktır.
7. Sınav Yürütme Komisyonu, sistemden indirilen sınav kâğıtlarını internet ortamında, e-posta ve mesaj gibi iletişim araçları üzerinden **paylaşmayacaktır**.
8. Ortak yazılı sınav değerlendirmesi ders öğretmeni tarafından yapılarak yazılı kâğıtları mevzuat hükümleri çerçevesinde okul müdürlüklerince saklanacaktır.
9. Ortak yazılı sınavlar **açık uçlu ve/veya kısa yanıtlı sorulardan** oluşacaktır. Değerlendirmede **yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını** etkilemeyecektir.
10. Sınav süresi her ders için **40 dakikadır**. Ortak yazılı sınavı için verilen **40 dakikalık** sürenin, sınav kâğıtları dağıtıldıktan sonra başlayacak şekilde ayarlanması sağlanacaktır.
11. Ortak sınava girmeyen öğrencilerden mazeretleri okul müdürlüğünce uygun görülenlerin mazeret sınavları, ortak sınav takviminde belirtilen tarihlerde merkezî olarak hazırlanmış sorularla tüm okullarda aynı anda yapılacaktır. Mazeret sınavının usul ve esasları ile konu soru dağılım tabloları ortak yazılı sınavla aynı olacak yalnızca **soruları farklı** olacaktır.
12. İl genelinde yapılan mazeret sınav evrakları sisteme yüklenecek ve mazeret sınavına girecek öğrencisi olan okullar asıl sınavla ilgili kılavuzda belirtilen şekilde yazılı sınav kâğıtlarını indirerek mazeret sınavlarını gerçekleştirecektir.
13. Yazılı sınav soruları, cevap anahtarına bağlı olarak yazılı sonrası ders öğretmeni tarafından öğrencilerle cevaplandırılacak, sorular ve cevaplar için öğrencilerden gelen itiraz dersin öğretmeni tarafından değerlendirilecektir. Yapılan inceleme ve değerlendirme zümre başkanı tarafından karara bağlanacak ve okul müdürlüğüne bildirilecek. Okul müdürlüğü **resmî yazı** ile inceleme ve değerlendirme isteğini **Ölçme Değerlendirme Merkezine** bildirecektir.

B. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

1. Ortak yazılı sınavlar hakkında Kocaeli Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğünden gelen her türlü bilgilendirmeyi okul müdürlüklerine zamanında ulaştırmak.
2. Resmî ve özel tüm okullarda, okul müdürü veya müdür yardımcısı başkanlığında oluşan Okul Sınav Yürütme Komisyonu'nun kurulmasını sağlamak.

C. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

1. Öğretmenlere, öğrencilere ve velilere ortak yazılı sınavla ilgili gerekli bilgilendirmeyi yapmak.
2. Ortak yazılı sınav tarihlerini, öğrenci ve veliler için gerekli bilgilendirmeleri ve konu soru dağılım tablolarını **sınıf panolarına astırmak ve okul web sitesinde** yayımlamak.
3. Ortak yazılı sınavın yapılacağı derslerin **konu soru dağılım tablolarını ilgili ders/şube öğretmenlerine imza karşılığında** teslim etmek.
4. Öğrencilerin sınava girecekleri sınıf/salon ve sırayı gösteren listeleri hazırlayıp ilan etmek.
5. Sınavın yapılacağı gün ve belirtilen saatte ortak sınav yazılı kâğıtlarını kullanıcı adı ve şifreleri ile “<https://kocaeliodm.meb.gov.tr>” internet adresinden indirerek öğrenci sayısınca çoğaltmak ve sınav evraklarını gözetmen öğretmene imza karşılığı teslim etmek.
6. **Sınav kâğıtlarının orijinaline uygun boyutlarda (küçültme, sayfa birleştirme vb. yapmadan) çoğaltılması esastır.**
7. Öğretmenlere hangi sınıfta/salonda görevli olduklarını bildirmek ve en geç sınavdan bir gün önce ortak yazılı bilgilendirme toplantısı yapmak.
8. Okulda ortak yazılı sınavın yapılacağı sınıfları/salonları hazırlamak ve gerekli tedbirleri almak.
9. Sınav evraklarını ve Gözetmen Öğretmenin Yapacağı İşlemler (**EK-2**) formunu gözetmen öğretmene imza karşılığı teslim etmek ve sınav sonrasında teslim almak.
10. Sınav esnasında sınav salonlarını kontrol etmek, **EK-3**'teki ilgili bölümü imzalamak.
11. BEP kapsamındaki öğrenciler için ilgili yönetmelik maddeleri doğrultusunda hareket etmek.
12. Görme, işitme, zihinsel ve ortopedik engelli öğrencileri tespit etmek, uygun şart ve ortamlarda yazılı sınav olmalarını sağlamak.
13. Ortak yazılı sınav sonuçlarının ders öğretmeni tarafından yazılı notu olarak **e-okul** sistemine tam ve doğru olarak girilmesini sağlamak.
14. Ortak yazılı sınav kâğıdını ve cevap anahtarını ilgili dersin öğretmenine vererek muhafazasını sağlamak.

D. GÖZETMEN ÖĞRETMENİN GÖREVLERİ

1. Ortak yazılı sınav evraklarını sınav başlamadan **10 dakika** önce okul idaresinden imza karşılığı teslim almak.
2. Salon/sınıf oturma düzenini sağlayarak öğrencileri yerlerine oturtmak, yazılı kâğıtlarının aynı sınıf düzeyinde aynı grupların yan yana gelmemesine dikkat etmek.
3. Ortak yazılı sınavı için verilen **40 dakikalık** sürenin, sınav kâğıtları dağıtıldıktan sonra başlayacak şekilde ayarlanmasını sağlamak.
4. Sınavın değerlendirilmesinde **yanlış cevap sayısının doğru cevap sayısını etkilemeyeceğini** öğrencilere duyurmak.
5. Ortak yazılı sınav öncesinde yazılı kâğıdını öğrencilere kontrol ettirerek eksik sayfa veya baskı hatası tespit edilen yazılı kâğıdının değiştirilmesini sağlamak.
6. Ortak yazılı sınav süresince dışarı çıkılmasına izin vermemek. (Zorunlu hâllerde ise okul idaresi gözetiminde öğrenci dışarı çıkarılır, öğrenciye ek süre verilmez.)

E. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Her soru yazılı kâğıdındaki yönergede belirtilen puan değerindedir.
2. Sınav sonunda oluşan puanlar ilgili dersin yazılı notu olarak değerlendirilecek ve e-okul sistemine işlenecektir.
3. Salon görevlilerince kopya çektiği tespit edilen öğrencilerin, kopya sonucu iptal edilen dersin sınavı puanla değerlendirilmeyecek; **e-okul sistemine "K"** olarak girilerek aritmetik ortalamaya dâhil edilecektir.
4. Sınavlarda iptaline karar verilen sorular değerlendirme dışı bırakılarak geçerli soruların puan değerinin yeniden saptanması suretiyle puanlama yapılır.

EKLER:

- Ek 1:** Ortak Yazılı Kazanım/Öğrenme Çıktıları Tablosu
Ek 2: Salon Görevlisinin Dikkat Edeceği Hususlar
Ek 3: Gözetmen Öğretmenin Yapacağı İşlemler

6 . Sınıf Sosyal Bilgiler Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Ünite	Kazanımlar	Soru Sayısı
ÜRETİM DAĞITIM VE TÜKETİM	SB.6.5.4. Vatandaşlık sorumluluğu ve ülke ekonomisine katkısı açısından vergi vermenin gereğini ve önemini savunur.	1
	SB.6.5.5. Nitelikli insan gücünün Türkiye ekonomisinin gelişimindeki yerini ve önemini analiz eder.	1
	SB.6.5.6. İlgi duyduğu mesleklerin gerektirdiği kişilik özelliklerini, becerileri ve eğitim sürecini araştırır.	1
ETKİN VATANDAŞLIK	SB.6.6.1. Demokrasinin temel ilkeleri açısından farklı yönetim biçimlerini karşılaştırır.	1
	SB.6.6.2. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nde yasama, yürütme ve yargı güçleri arasındaki ilişkiyi açıklar.	1
	SB.6.6.3. Yönetimin karar alma sürecini etkileyen unsurları analiz eder.	1
	SB.6.6.4. Toplumsal hayatımızda demokrasinin önemini açıklar.	1
	SB.6.6.5. Türkiye Cumhuriyeti'nin etkin bir vatandaşı olarak hak ve sorumluluklarının anayasal güvence altında olduğunu açıklar.	1
	SB.6.6.6. Türk tarihinden ve güncel örneklerden yola çıkarak toplumsal hayatta kadına verilen değeri fark eder.	1
KÜRESEL BAĞLANTILAR	SB.6.7.1. Ülkemizin Türk Cumhuriyetleri ve komşu devletlerle olan kültürel, sosyal, siyasi ve ekonomik ilişkilerini analiz eder.	1

7 . Sınıf Sosyal Bilgiler Dersi 2. Dönem 2.Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Ünite	Kazanımlar	Soru Sayısı
ÜRETİM, DAĞITIM VE TÜKETİM	SB.7.5.2. Üretim teknolojisindeki gelişmelerin sosyal ve ekonomik hayata etkilerini değerlendirir.	1
	SB.7.5.3. Kurumların ve sivil toplum kuruluşlarının çalışmalarına ve sosyal yaşamdaki rollerine örnekler verir.	1
	SB.7.5.4. Tarih boyunca Türklerde meslek edindirme ve meslek etiği kazandırmada rol oynayan kurumları tanıır.	1
	SB.7.5.5. Dünyadaki gelişmelere bağlı olarak ortaya çıkan yeni meslekleri dikkate alarak mesleki tercihlerine yönelik planlama yapar.	1
	SB.7.5.6. Dijital teknolojilerin üretim, dağıtım ve tüketim ağında meydana getirdiği değişimleri analiz eder.	1
ETKİN VATANDAŞLIK	SB.7.6.1. Demokrasinin ortaya çıkışını, gelişim evrelerini ve günümüzde ifade ettiği anlamları açıklar.	1
	SB.7.6.2. Atatürk'ün Türk demokrasisinin gelişimine katkılarını açıklar.	1
	SB.7.6.3. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin temel niteliklerini toplumsal hayattaki uygulamalarla ilişkilendirir.	1
	SB.7.6.4. Demokrasinin uygulanma süreçlerinde karşılaşılan sorunları analiz eder.	1
KÜRESEL BAĞLANTILAR	SB.7.7.1. Türkiye'nin üyesi olduğu uluslararası kuruluşlara örnekler verir.	1

6.Sınıf Fen Bilimleri Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Öğrenme Alanı	Kazanımlar	Soru Sayısı
FİZİKSEL OLAYLAR	F.6.5.2.1. Ses kaynağının değişmesiyle seslerin farklı işitildiğini deneyerek keşfeder.	1
	F.6.5.2.2. Sesin yayıldığı ortamın değişmesiyle farklı işitildiğini deneyerek keşfeder.	
	F.6.5.3.1. Sesin farklı ortamlardaki süratini karşılaştırır.	1
	F.6.5.4.1. Sesin yansıma ve soğurulmasına örnekler verir.	1
CANILAR VE YAŞAM	F.6.6.1.1. Sinir sistemini, merkezî ve çevresel sinir sisteminin görevlerini model üzerinde açıklar.	1
	F.6.6.1.2. İç salgı bezlerinin vücut için önemini fark eder.	1
	F.6.6.1.3. Çocukluktan ergenliğe geçişte oluşan bedensel ve ruhsal değişimleri açıklar.	1
	F.6.6.2.1. Duyu organlarına ait yapıları model üzerinde göstererek açıklar.	1
	F.6.6.3.2. Organ bağışının toplumsal dayanışma açısından önemini kavrar.	1
FİZİKSEL OLAYLAR	F.6.7.1.1. Tasarladığı elektrik devresini kullanarak maddeleri, elektriği iletme durumlarına göre sınıflandırır.	1
	F.6.7.2.1. Bir elektrik devresindeki ampulün parlaklığının bağlı olduğu değişkenleri tahmin eder ve tahminlerini deneyerek test eder.	1

7.Sınıf Fen Bilimleri Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Öğrenme Alanı	Kazanımlar	Soru Sayısı
FİZİKSEL OLAYLAR	F.7.5.2.1. Ayna çeşitlerini gözlemleyerek kullanım alanlarına örnekler verir.	1
	F.7.5.2.2. Düz, çukur ve tümsek aynalarda oluşan görüntüleri karşılaştırır.	
	F.7.5.3.1. Ortam değiştiren ışığın izlediği yolu gözlemleyerek kırılma olayının sebebini ortam değişikliği ile ilişkilendirir.	1
	F.7.5.3.2. Işığın kırılmasını, ince ve kalın kenarlı mercekler kullanarak deneyle gözlemler.	1
	F.7.5.3.3. İnce ve kalın kenarlı merceklerin odak noktalarını deneyerek belirler	1
CANILAR VE YAŞAM	F.7.6.1.1. İnsanda üremeyi sağlayan yapı ve organları şema üzerinde göstererek açıklar.	1
	F.7.6.1.2. Sperm, yumurta, zigot, embriyo, fetüs ve bebek arasındaki ilişkiyi açıklar.	1
	F.7.6.2.1. Bitki ve hayvanlardaki üreme çeşitlerini karşılaştırır.	1
	F.7.6.2.2. Bitki ve hayvanlardaki büyüme ve gelişme süreçlerini örnekler vererek açıklar	1
FİZİKSEL OLAYLAR	F.7.7.1.1. Seri ve paralel bağlı ampullerden oluşan bir devre şeması çizer.	1
	F.7.7.1.2. Ampullerin seri ve paralel bağlandığı durumlardaki parlaklıklarını devre üzerinde gözlemleyerek çıkarımda bulunur.	1

9.Sınıf Coğrafya Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Öğrenme Alanı / Ünite / Tema	Öğrenme Çıktıları ve Süreç Bileşenleri	Soru Sayısı
BEŞERİ SİSTEMLER VE SÜREÇLER	COĞ.9.4.2. Dünya ve Türkiye'deki nüfusun dağılışı ve hareketlerini etkileyen faktörler hakkında haritalar üzerinden çıkarımda bulunabilme	1
	COĞ.9.4.3. Türkiye ve farklı ülkelerin nüfus piramitlerinden yararlanarak demografik dönüşüm sürecini yorumlayabilme	1
	COĞ.9.4.4. Türkiye ve farklı ülkelerdeki nüfusla ilgili fırsat ve sorunların nüfus politikalarının belirlenmesindeki etkisini sorgulayabilme	1
EKONOMİK FAALİYETLER VE ETKİLERİ	COĞ.9.5.1. Doğal ve beşerî faktörlerin ekonomik faaliyetlere etkilerini sorgulayabilme	1
AFETLER VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	COĞ.9.6.2. Afetleri sınıflandırabilme	1
	COĞ.9.6.3. Bütüncül afet yönetimi uygulamalarını tablo, grafik, şekil ve/veya diyagramlar aracılığıyla yorumlayabilme	1

10.Sınıf Tarih Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Ünite	Kazanımlar	2. Sınav
BEYLİKTEN DEVLETE OSMANLI MEDENİYETİ	10.4.2. Osmanlı devlet idaresinin ilmiye, kalemîye ve seyfiye sınıflarının birlikteliğine dayalı yapısını analiz eder.	1
	10.4.3. Osmanlı coğrafyasındaki bilim, kültür, sanat ve zanaat faaliyetleri ile bunlara bağlı olarak sosyal hayatta meydana gelen değişimleri analiz eder.	1
	10.5.2. İstanbul'un fetih sürecini sebepleri ve stratejik sonuçları açısından analiz eder.	1
	10.5.3. Osmanlı Devleti'nin İslam coğrafyasında hâkimiyet kurmasının Türk ve İslam dünyası üzerindeki etkilerini analiz eder.	2
	10.5.5. Kanuni Döneminden itibaren Osmanlı Devleti'nin eriştiği olgunluğu siyasi sınırlar ve devlet teşkilatı açısından açıklar.	2
	10.5.7. Osmanlı Devleti'nin takip ettiği kara ve deniz politikalarını analiz eder.	1
SULTAN VE OSMANLI MERKEZİ YÖN.	10.6.1. Topkapı Sarayı'nın devlet idaresinin yanı sıra devlet adamı yetiştirilmesinde ve şehir kültürünün gelişmesindeki rollerini analiz eder.	1
	10.6.2. Osmanlı Devleti'nde merkezî otoriteyi güçlendirmeye yönelik düzenlemeleri analiz eder.	1

10.Sınıf Türk Dili ve Edebiyatı Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Öğrenme Alanı / Ünite / Tema	Öğrenme Çıktıları ve Süreç Bileşenleri	Soru Sayıları
ROMAN	A.2.15. Tü rün ve dönemin/akımın diğ er önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1
TİYATRO	A.3.9. Metinde millî, manevi ve evrensel değ erler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	1
	A.3.14. Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1
	A.3.2. Metnin tü rünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.	1
	A.3.11. Metni yorumlar.	1
	A.3.13. Tü rün ve dönemin/akımın diğ er önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1
ANI (HATIRA)	A.4.5. Metindeki anlatım biçimlerini, düş ünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	1
	B.1-B.12 YAZMA - Öğrencilerden tü rün özelliklerine uygun birer anı yazmaları istenir.	1
HABER METNİ	A.4.15. Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1
	A.4.1. Metinde geç en kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	1

10. Sınıf Matematik Dersi 2. Dönem 2. Sınav Konu Soru Dağılım Tablosu

Öğrenme Alanı	Alt Öğrenme Alanı	Konu	Kazanımlar	Soru Sayısı
Sayılar ve Cebir	İkinci Dereceden Denklemler	İkinci Dereceden Bir Bilinmeyenli Denklemler	10.4.1.4. İkinci dereceden bir bilinmeyenli denklemin kökleri ile katsayıları arasındaki ilişkileri kullanarak işlemler yapar.	1
Geometri	Dörtgenler ve Çokgenler	Çokgenler	10.5.1.1. Çokgen kavramını açıklayarak işlemler yapar.	2
		Dörtgenler ve Özellikleri	10.5.2.1. Dörtgenin temel elemanlarını ve özelliklerini açıklayarak problemler çözer.	1
		Özel Dörtgenler	10.5.3.1. Özel dörtgenlerin açı, kenar, köşegen ve alan özelliklerini açıklayarak problemler çözer.	6

ORTAK YAZILI SINAV SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR

1. Sınav başlama saatinden **10 dakika** önce okul müdüründen yazılı evraklarını alarak en az **5 dakika** önce görevli olduğunuz sınıfta hazır bulununuz.
2. Öğrencilere, yazılı kâğıtlarını dağıtınız.
3. Yazılı kâğıtlarının üzerinde öğrenciler tarafından doldurulması gereken yerler bulunmaktadır. Öğrencilere, bu alanları dikkatle okumalarını ve uygun bir şekilde doldurmalarını söyleyiniz.
4. Sınav evrakındaki sayfalarda eksiklik, yırtıklık veya baskı hatalarının olup olmadığını kontrol etmelerini söyleyiniz.
5. Öğrencilere sınav başlamadan önce sınav kâğıdındaki soruları okumamaları gerektiğini belirtiniz.
6. Sınav için tanınan süreyi belirterek sınavın başlama ve bitiş saatlerini tahtaya yazınız.
7. Sınav başladıktan sonra ilk **10 dakika** içinde gelen öğrencileri sınava alınız. Belirtilen bu süreden sonra gelen adayları kesinlikle sınav salonuna almayınız.
8. Sınav süresince zorunlu haller dışında öğrencilerin dışarı çıkmalarına izin vermeyiniz.
9. Sınav bitiminde öğrencilerin sınav kâğıtları üzerindeki öğrencinin doldurması gereken bölümleri doldurup doldurmadıklarını kontrol ederek sınav kâğıdını teslim alınız.
10. Sınav evraklarını ilgili ders öğretmenine ulaştırılmak üzere okul idaresine teslim ediniz.

GÖZETMEN ÖĞRETMENLERİN YAPACAĞI İŞLEMLER

Okul müdürlüğünden görev yapacağınız salona ait yazılı evraklarını alarak yazılı başlama saatinden en az **5 dakika** önce görevli olduğunuz sınıfta hazır bulununuz. Göstereceğiniz hassasiyet öğrencilerimizin sınav süresince herhangi bir hak kaybına uğramaması açısından önemlidir. Lütfen her aşama tamamlandığında onay kutularında uygun bölüme (X) işareti koyunuz.

İŞLEM BASAMAKLARI	EVET	HAYIR
1. Yazılı sınav başlamadan 5 dakika önce sınıfta sınav hazırlıklarına başlandı.		
2. Yazılı sınav süresi öğrencilerin görebileceği şekilde tahtaya yazıldı.		
3. Sınav kâğıdında öğrencilerin doldurması gereken yerler öğrencilere doldurtuldu.		
4. Sınav kâğıdı kontrolü yapıldı, öğrencilerin bilgilerini tam ve doğru olarak doldurulduğu görüldü.		
5. Sınav zamanında başlatıldı.		
6. Sınava girmeyen öğrenci/öğrenciler tespit edildi.		
7. Sınav zamanında sonlandırıldı.		
8. Sınav kâğıtları toplandı, sayıldı.		
9. Sınav kâğıdında eksiklik varsa tutanakla imza altına alındı.		
10. Sınav süresince hiçbir öğrenci dışarı çıkarılmadı.		
11. Öğrenci cevap kâğıtları ve tutanaklar (varsa) eksiksiz olarak idareye teslim edildi.		

Gözetmenin Adı Soyadı	Görevli Yönetici Adı Soyadı
.....	
İmzası	İmzası

1896585988 - 1896585988 - 1896585988 - 1896585988 - 1896585988